







PLANO DE ACTIVIDADES DO CFHH PARA O ANO 2020

N.º de ordem	Ciclo	Acções formativas / Tarefas (Singular)	Local	Nº de Participantes	Objectivos	Prazo de Execução	Responsável	Observações
01	I	Electricidade Geral	CFHH	36	Desenvolver conhecimentos e competências técnicas de maneira contínua e sistemática dando valências profissionais aos formandos, para que estejam preparados para eventuais desafios no Sector Eléctrico.	Anual	Coordenação Administrativa /Pedagógica	
		Mecânica Geral		24				
		Higiene e Segurança no Trabalho		24				
		Informática na Óptica de Utilizador		20				
		Metalomecânica Básica		12				
02	II	Electricidade Geral	CFHH	36				
		Mecânica Geral		24				
		Informática na Óptica de Utilizador		20				
		Higiene e Segurança no Trabalho		24				
		Língua Inglesa		10				
Metalomecânica Básica	12							
03	III	Electricidade Geral	CFHH	36				
		Mecânica Geral		24				
		Informática na Óptica de Utilizador		20				
		Metalomecânica Básica		12				
		Higiene e Segurança no Trabalho		24				
Língua Inglesa	10							
04	IV	Electricidade Geral	CFHH	36				
		Mecânica Geral		24				
		Informática na Óptica de Utilizador		20				
		Metalomecânica Básica		12				
		Higiene e Segurança no Trabalho		24				
Língua Inglesa	10							
TOTAL GERAL				484				
CURSOS PROGRAMADOS PARA AS EMPRESAS DO SECTOR								
05		Op. e Man. de Centrais Hidroeléctricas		12	Desenvolver conhecimentos, competências técnicas e tecnológicas de maneira contínua e sistemática, dando valências profissionais aos funcionários/trabalhadores em prol do crescimento do Sector Eléctrico.	Anual	Parceria:	 
		Automação: Comandos Eléctricos		12				
		Protecções de Sistemas Eléctricos		12				
		Manutenção de Centrais Térmicas Diesel		12				
		Manutenção de Turbinas a Gás		12				
		Controladores Lógicos Programáveis		12				
		Sistemas de Potência		12				
		Manut. Eléctrica e Electrónica de Centrais Hídricas		12				
		Contratos Públicos		12				
		Gestão Estratégica dos Recursos Humanos		12				
TOTAL DE FORMANDOS PREVISTOS				120				

06	Formação Básica de Primeiros Socorros		12	Desenvolver conhecimentos, competências técnicas e tecnológicas de maneira contínua e sistemática, dando valências profissionais aos funcionários/trabalhadores em prol do crescimento do Sector Eléctrico.	Anual	Parceria:  	
	Prevenção e Extinção de Incêndios		12				
	Trabalhos em Altura		12				
	Operação de Despachos de Cargas Eléctricas		12				
	Protecções de Sistemas Eléctricos		12				
	Habilitação de Guarda Fios		12				
	Análise da Viabilidade Tecn. e Econ. de Projectos		12				
	Previsão da Demanda da Energia Eléctrica		12				
	Sistemas de Potência		12				
	Operação e Manutenção de Subestações		12				
	TOTAL DE FORMANDOS PREVISTOS		120				
07	Exploração e Manutenção de Redes BT/MT		12	Desenvolver conhecimentos, competências técnicas e tecnológicas de maneira contínua e sistemática, dando valências profissionais aos funcionários/trabalhadores em prol do crescimento do Sector Eléctrico.	Anual	Parceria:  	
	Protecções de Sistemas Eléctricos		12				
	Condução de Um Despacho		12				
	Medidas Eléctricas		12				
	Iluminação Pública		12				
	Gestão Comercial e Marketing		12				
	Sistemas de Potência		12				
	Gestão Estratégica de Recursos Humanos		12				
	Fiscalização de Instalações Eléctricas		12				
	Operação e Manutenção de Subestações		12				
	TOTAL DE FORMANDOS PREVISTOS		120				
08	I.º Ciclo	Parcerias e visitas de estudo às infraestruturas energéticas	Subestação do Cazenga	06	Aferir necessidades de formação, para a implementação de programas formativos padronizados e transversais para o sector eléctrico.	1 dia	Coordenação Administrativa /Pedagógica
			Subestação do Kilamba	06			
			Subestação do Camama	06			
			Central de Despacho da RNT	06			
09	II.º Ciclo	Parcerias e Visitas de estudo às infraestruturas energéticas	Subestação do Nova Vida	06	“	1 dia	Coord. Adm. e Ped.
			Central de Despacho da ENDE	06	“	1 dia	Coord. Adm. e Ped.
			AH da Matala	03	“	3 dias	“
			Central Híbrida do Bocoio	03	“	3 dias	“
10	III.º Ciclo	Parcerias e Visitas de estudo às infraestruturas energéticas	AH de Hidrochicapa	03	“	3 dias	“
			AH de Tchihumbue Dala	03	“	3 dias	Coord. Adm. e Ped.
			AH de Baynes	03	“	3 dias	Ped.

11	IV.º Ciclo	Parcerias e Visitas de estudo às infraestruturas energéticas	AH do Luachimo	03	“	3 dias	“	
			AH do Cunje	03	“	3 dias	“	
12		Visitas a Centros de Formação de Excelência	EDIBON – (MADRID)	02	Eventuais parcerias e cooptar experiências de Centros de Formação de Excelência	5 Dias	DAF/Coord. Ped. e Adm.	
			Centro Regional Kafue Gorge (ZAMBIA)	02	Eventuais parcerias e cooptar experiências de Centros de Formação de Excelência	5 Dias	DAF/Coord. Ped. e Adm.	
			Academia da Eskom (ÁFRICA DO SUL)	02	Eventuais parcerias e cooptar experiências de Centros de Formação de Excelência	5 Dias	DAF/Coord. Ped. e Adm.	

Plano de Formação para os Funcionários/Colaboradores do CFHH (Levantamento das Necessidades de Formação)

13	Formação Inicial p/ Quadros Superiores	ENAPP	Desenvolvimento de Competências em prol do cumprimento eficiente das actividades	Anual	Direcção Geral DAF Coord Adm. Coord. Ped.	
	Formação Inicial p/ Quadros Médios	ENAPP				
	Gestão Documental	ENAPP				
	Gestão do Tempo com Foco na Produtividade	ENAPP				
	Comunicação Oral e Escrita	ENAPP				
	Excel para Gestão	ENAPP				
	Técnicas de Atendimento	ENAPP				
	Contabilidade Geral	CINFOTEC				
	Ergonomia no Local de Trabalho	ENAPP				
	Avaliação de Projectos	ENAPP				
	SIGFE – Execução Financeira de Despesas	ENAPP				
	SIGFE – Processamento de Salários	ENAPP				
	SIGPE – Execução Patrimonial de Despesas	ENAPP				
	Língua Inglesa	ENAPP				
	Gestão de Formação nas Organizações	ENAPP				
	Gestão de Recursos Hum. e Desenv. Pessoal	ENAPP				
	Gestão e Resolução de Conflitos	ENAPP				
Protocolo e Relações Públicas	ENAPP					
Elab. de Doc. Oficiais e Pareceres Técnicos	ENAPP					

	Culinária	-----	Desenvolvimento de Competências em prol do cumprimento eficiente das actividades	Anual	Serviços Gerais e de Apoio	
	Higiene e Segurança Alimentar	CINFOTEC				
	Decoração e Ornamentação	-----				
	Protocolo e Relações Públicas	EAPP				
	Gestão de Stocks	-----				
	Informática na Óptica de Utilizador	ENAPP				
14	<p>Metas preconizadas para 2020 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formalização da regulamentação sobre a comparticipação das empresas do sector no processo de adequação do CFHH ; • Formalização de programas formativos anuais e organização de acções formativas conjuntas com as empresas do sector, pretendendo-se criar um sistema formativo transversal, padronizado e convencional de formação por empresa e por especialidade ; • Formalização e criação de uma Bolsa de Formadores, formada por técnicos no activo e reformados das empresas do sector, para ministrarem cursos de especialidades nas mais variadas vertentes técnicas e tecnológicas ; • Com o apoio das empresas do sector, tornar o Centro numa instituição de Conhecimento para o Sector da Energia e Águas, com o objectivo de promover a formação no âmbito técnico-profissional, como um instrumento de gestão e desenvolvimento do sector ; • Convênio entre o CFHH e empresas do sector no sentido de que todos os quadros que ingressam ou cooptados, sejam formados no Centro, dando-lhes a certificação e as valências necessárias para o exercício da profissão; 		Programa de actividades à ser realizado para a adequação e potenciação do CFHH, rumo à sua modernização	Anual	Direcção Geral DAF Coord. Adm. Coord. Ped. Serv. Gerais	

14		<p>Metas preconizadas para 2020 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Convênios entre o CFHH e algumas Universidades, com o bjectivo de se promover o intercâmbio técnico-profissional e científico, visando a geração de conhecimentos e tecnologias para o desenvolvimento das sociedades; • Envio de 2 ou 3 técnicos/formadores angolanos do CFHH à EDIBON – Madrid para formação durante cerca de 5 dias e familiarização com os novos métodos e sistemas no processo de capacitação de quadros/técnicos em energia eléctrica. 		<p>Programa de actividades à ser realizado para a adequação e potenciação do CFHH, rumo à sua modernização</p>	<p>Anual</p>	<p>Direcção Geral DAF Coord. Adm. Coord. Ped. Serv. Gerais</p>	
15		<p>Durante o ano de 2020, pretende-se realizar pequenas obras de restauração e melhorias de algumas dependências do CFHH :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criação de duas salas de aulas na antiga instalação da Administração, por formas a se ampliar a capacidade de acomodação de formandos no CFHH ; • Intervenção no Laboratório de Medidas para se estancar o surgimento de fissuras, causadas pela erosão do solo e antiguidade das instalações, salvaguardando os equipamentos e materiais ; • Criação de um refeitório, área VIP e melhorias na casa de passagem n.º 1; • Melhorias e optimização da casa de passagem n.º 2, alteração das camaratas para quartos duplos mais funcionais e compatíveis ; • Melhorias e optimização do jango para realização de vários eventos ; 		<p>Melhorias e optimização das condições laborais</p>	<p>Anual</p>	<p>Direcção Geral DAF Coord. Adm. Coord. Ped. Serv. Gerais</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> • Optimização da área de mecânica (atelier/oficina) com a criação de uma sala de aulas teóricas, sala de práticas, sala de sessões com simuladores e sala de máquinas e geradores de energia eléctrica ; • Reestruturação e ampliação da quadra polidesportiva, para incentivar cada vez mais a prática do desporto e manter e elevar os níveis já alcançados com a conquista de campeonatos de Futsal (RNT e MINEA) <p>Necessidade de apetrechamento e potenciação das diferentes áreas de trabalho :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de uma carrinha Land Cruiser caixa fechada para viagens de trabalho no interior do País ; • Uma carrinha cabine dupla, caixa aberta para apoio a área de acomodação, restauração e logística ; • Três viaturas distintas para apoio as áreas pedagógica, técnica e administrativa, já em processo de aquisição; • Uma viatura alocada à Direcção do Centro. <p>Recomendações :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construção de uma nova infraestrutura para o CFHH, bem como o seu apetrechamento técnico e tecnológico, sendo a referência da formação profissional no sector ; 		<p>Melhorias e Optimização das condições Laborais</p> <p>Apetrechar o CFHH com meios possam facilitar o cumprimento das suas actividades</p> <p>Acções a serem empreendidas a curto, médio prazo para potenciação do CFHH rumo à sua modernização</p>	<p>Anual</p> <p>Anual</p> <p>Anual</p>	<p>Direcção Geral</p> <p>DAF</p> <p>Coord. Adm.</p> <p>Coord. Ped.</p> <p>Serv. Gerais</p> <p>Direcção Geral</p> <p>DAF</p>	
--	---	--	---	--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Que em colaboração com o GRH e o GJ se dê maior atenção ao processo de conclusão e aprovação do Estatuto Orgânico do Centro ; • Criação e ajustamento de programas formativos abrangentes, com um tronco comum, capaz de corresponder com às expectativas de todos os segmentos do sector, sendo numa 1.ª fase no CFHH por um período entre 3 à 6 meses e à posteriori com especializações, enfatizando sempre a formação 'on job' ; • Intensificar a formação dirigida e específica para quadros angolanos em gestão de Aproveitamentos Hidroeléctricos e noutros domínios, com vista a uma manutenção eficaz dos sistemas sem a necessidade de contratação de mão-de-obra expatriada, aliviando desta forma a onerosidades destas infraestruturas ; • Padronizar ciclos formativos anuais entre o CFHH e o Centro de Formação de Laúca, com cursos técnicos específicos nas distintas áreas, com população alvo proveniente dos AH de Cambambe, Capanda, Laúca e gradualmente abrir-se o estectro para os outros aproveitamentos espalhados pelo País ; • Estreitamento de relações entre o CFHH e o Centro de Formação de Laúca, com planos formativos integrados, adoptando-se a unificação dos conteúdos programáticos, com vantagens recíprocas e alinhadas em prol da capacitação e valorização dos quadros do sector. 		<p>Acções a serem empreendidas a curto, médio prazo para potenciação do CFHH, rumo à sua modernização.</p>		<p>Direcção Geral</p> <p>DAF</p> <p>Coord. Adm.</p> <p>Coord. Ped.</p> <p>Serv. Gerais</p>	
--	---	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--

